



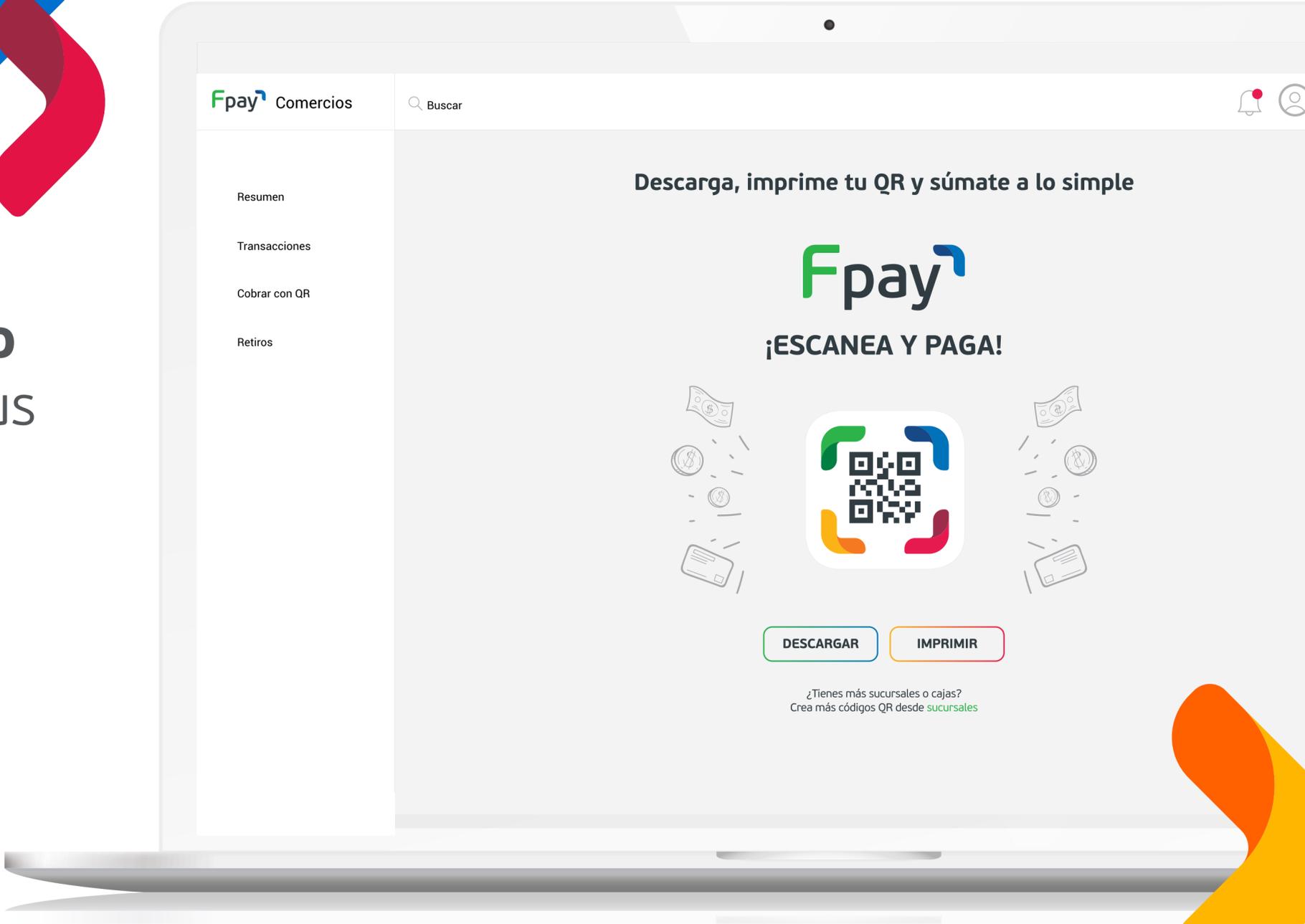
Fpay<sup>®</sup>

SÚMATE A LO SIMPLE

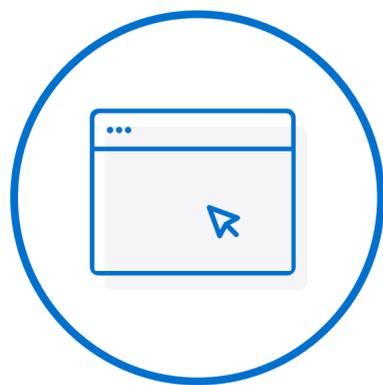


BIENVENIDO A **FPAY!**

**La solución digital de cobro y pago**  
que simplificará la experiencia para tus  
clientes



# Haz click y conoce **todo sobre Fpay**



QUÉ PUEDES HACER  
EN TU PORTAL



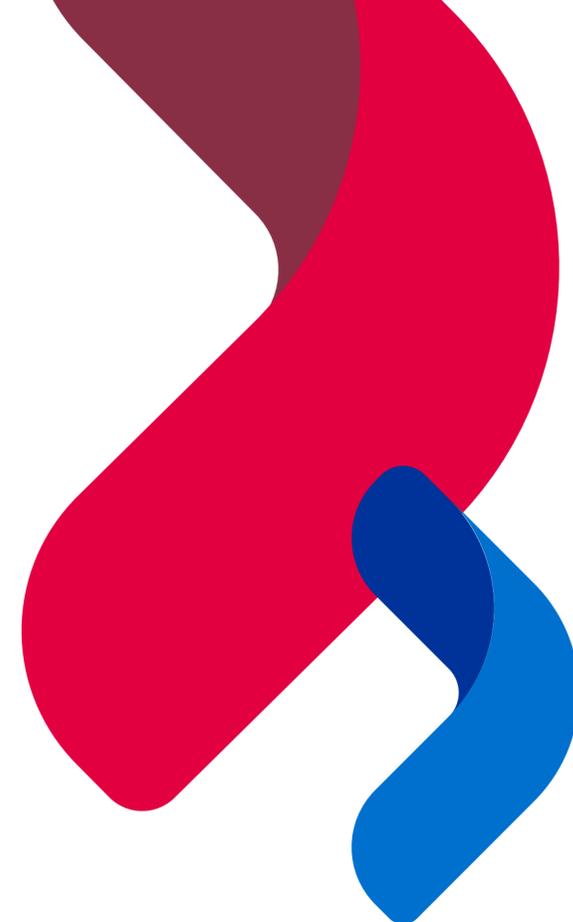
CÓMO PAGARÁN  
TUS CLIENTES



APOYO VISUAL  
PARA TU NEGOCIO



ESTAMOS PARA  
AYUDARTE



# ESTAMOS PARA AYUDARTE

¿TIENES PROBLEMAS CON LAS TRANSACCIONES?  
¿TIENES DUDAS CON LOS FONDOS DISPONIBLES?  
¿TIENES DUDAS CON LA FACTURA?

## Esríbenos

 contacto@fpaynegocios.com

 +5622 3925760

Para saber más **haz click aquí!**



**Términos y condiciones**  
Portal Fpay



**Preguntas**  
frecuentes

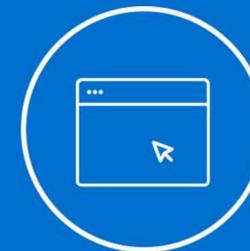


# HAZ CLICK Y CONOCE QUÉ PUEDES HACER EN TU PORTAL

## SI YA TIENES CUENTA



Genera o vincula tu QR



Revisa tus ventas



Retira tus fondos



Colaboradores de tu portal

## SI NECESITAS CREAR UNA NUEVA CUENTA



Crea tu cuenta persona jurídica



Crea tu cuenta persona natural con giro

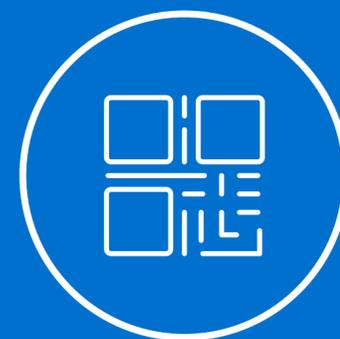
## CUENTA BÁSICA O CUENTA COMPLETA



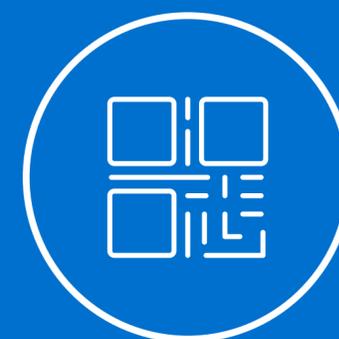
Qué documentos necesitas para completar tu perfil?



# HAZ CLICK Y CONOCE CÓMO GENERAR O VINCULAR TU QR



Genera  
tu QR



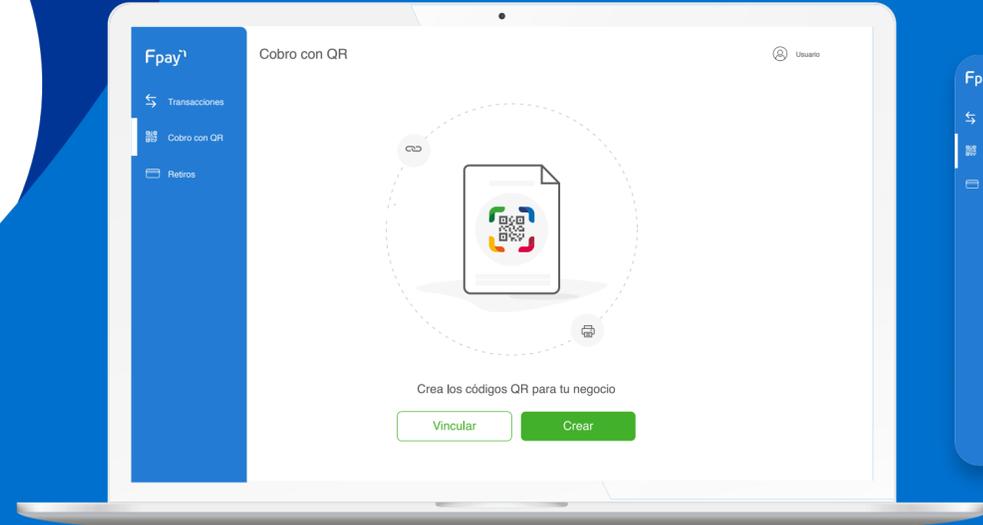
Vincula  
tu QR

# GENERA TU QR

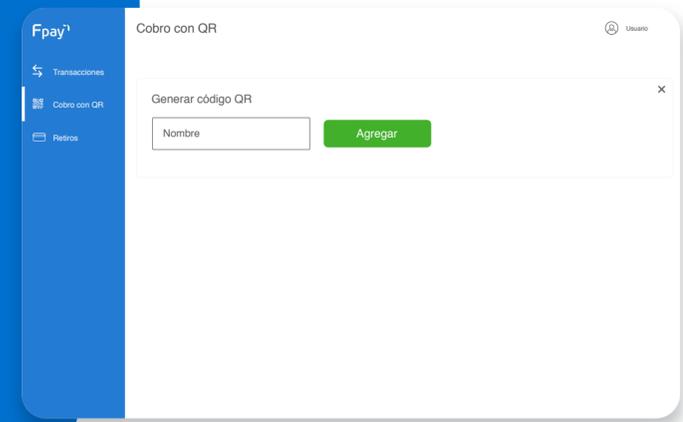
Si YA TIENES CUENTA

Si activaste tu cuenta en el portal, puedes crear o vincular un QR tú mismo

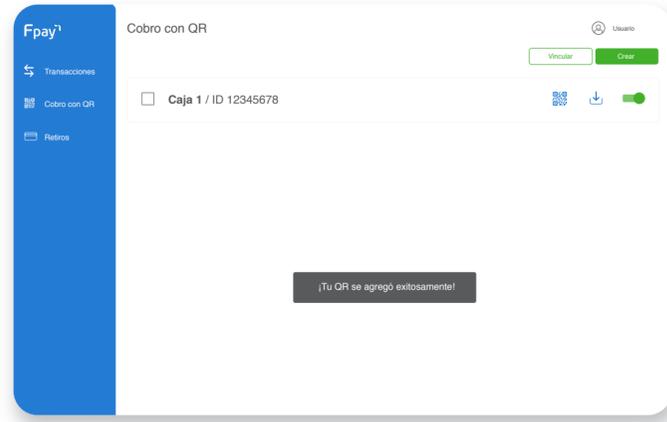
**1** Haz click en **Cobra con QR**



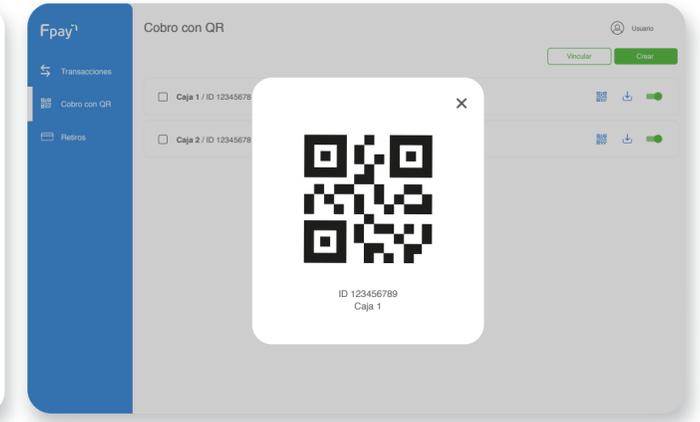
**2** **Genera tu QR**  
A. Agrega el ID del QR impreso  
B. Ponle un nombre para identificarlo  
C. Haz click en **Agregar**



**3** Descárgalo e **imprímelo**



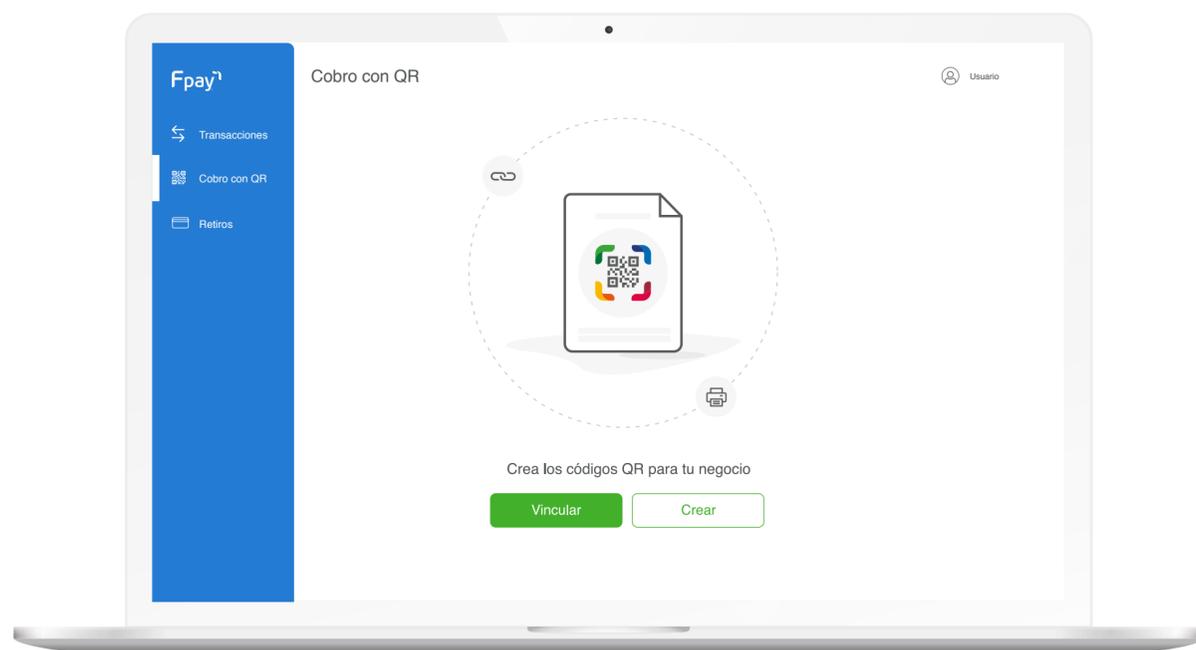
**4** Ponlo en un **lugar visible**



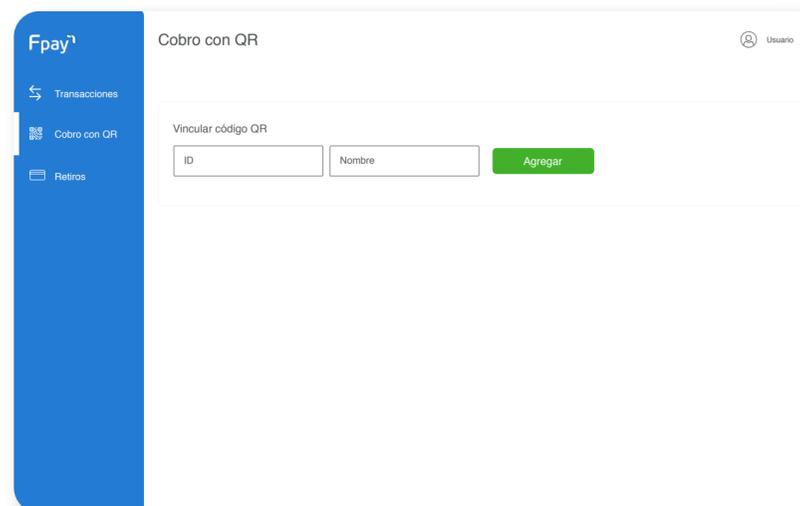
# VINCULA TU QR

SI YA TIENES CUENTA

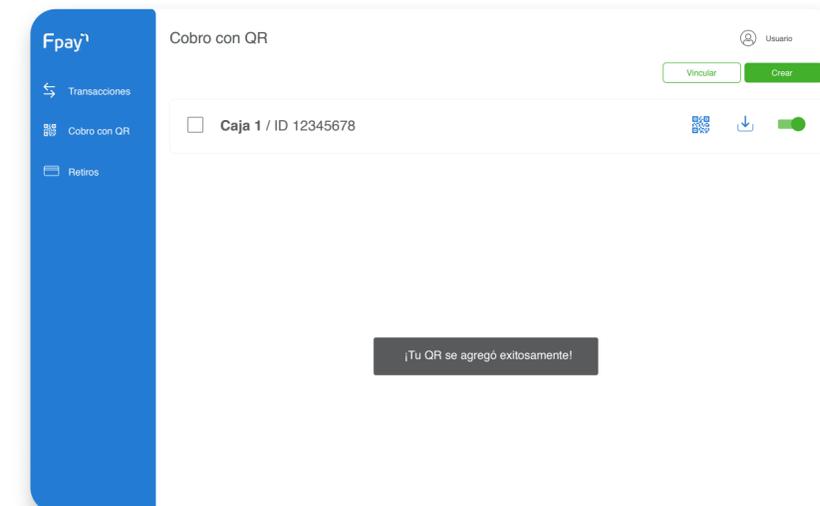
**1** Haz click en cobro con QR y pincha el botón Vincular



**2** Vincula el QR  
A. Agrega el ID del QR impreso  
B. Ponle un nombre para identificarlo



**3** Haz click en agregar y listo!





YA PUEDES  
COBRAR  
CON QR!

# REVISA TUS VENTAS

Si YA TIENES CUENTA

Podrás ver tus últimas transacciones

SÚMATE A LO SIMPLE



MENÚ



## Haz click en Transacciones para buscar y filtrar

Fpay



Transacciones

Cobro con QR

Retiros

### Transacciones

Usuario

Buscar

Filtrar por

Todas las operaciones

Todos los estados

16/01/2020



• Venta	APROBADO	#12345678	Caja 5	12/08/2019 - 15.30	Débito	1	\$50.000
Retiro	PENDIENTE	#12345678	Caja 5	12/08/2019 - 15.30	Crédito	6	\$20.000
• Venta	RECHAZADO	#12345678	Caja 5	12/08/2019 - 15.30	Saldo Fpay	12	\$10.000
Devolución	APROBADO	#12345678	Caja 5	12/08/2019 - 15.30	Débito	1	\$80.000
Devolución	APROBADO	#12345678	Caja 5	12/08/2019 - 15.30	Crédito	6	\$15.000
• Devolución	RECHAZADO	#12345678	Caja 5	12/08/2019 - 15.30	Saldo Fpay	1	\$65.000
Retiro	PENDIENTE	#12345678	Caja 5	12/08/2019 - 15.30	Débito	5	\$9.000

# RETIRA TUS FONDOS

Si YA TIENES CUENTA

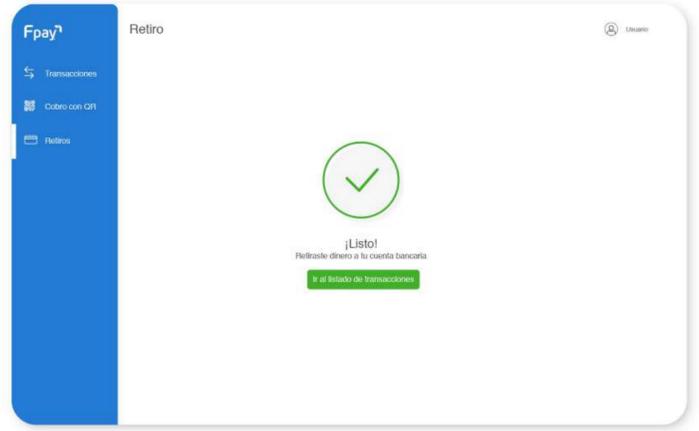
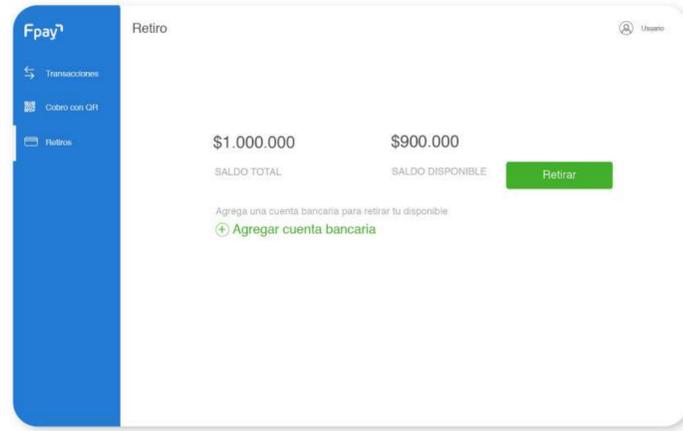
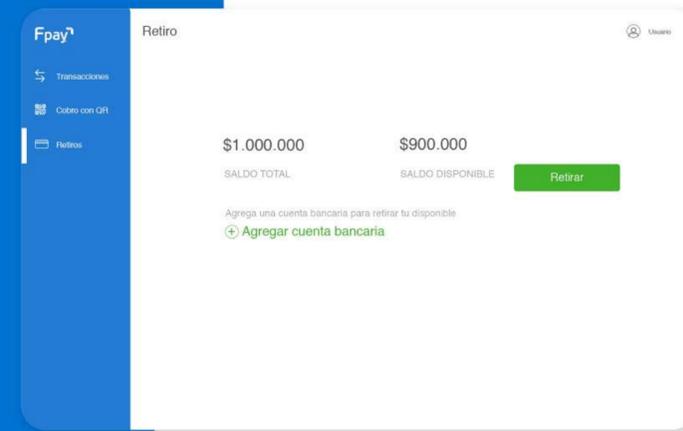
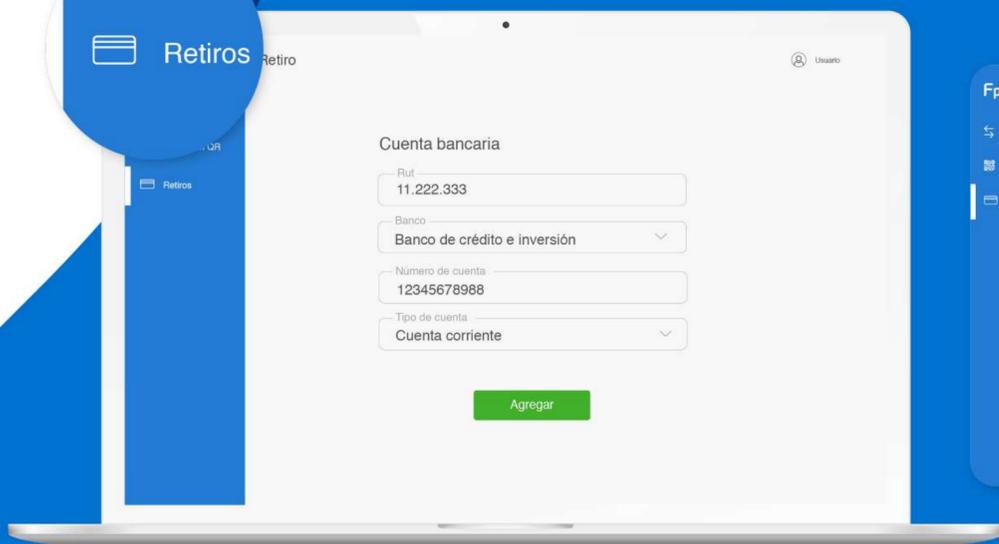
Recuerda que la cuenta bancaria que ingreses debe coincidir con el nombre de la empresa o el rut del representante legal

**1** Haz click en Retiro y agrega los datos de tu cuenta bancaria

**2** Revisa Disponibles

**3** Confirma el monto que quieres retirar

**4** Listo! los fondos estarán disponibles en tu cuenta bancaria



# PERSONA JURÍDICA

SI NECESITAS CREAR UNA NUEVA CUENTA

SÚMATE A LO SIMPLE



MENÚ



## Crea tu cuenta

Crear cuenta

¿Ya tienes una cuenta? [Iniciar sesión](#)

Agrega los datos del comercio

Nombre

Rut

Continuar

## 1 Agrega los datos de tu negocio

Crear cuenta

Agrega los datos del comercio

Usuario / 72.472.317-0

Dirección

Departamento/Oficina/Local

Razón Social

Giro de Comercio

Continuar

## 2 Agrega los datos del representante legal

Crear cuenta

Agrega los datos del representante legal

Usuario / 72.472.317-0

Nombre

Apellido

Rut

Mail

+56

Teléfono

Continuar

## 3 Agrega los documentos fiscales

Crear cuenta

Documentos fiscales

Rut de la sociedad

Representación legal

Certificado de vigencia de la sociedad

Certificado de Vigencia de Poderes

Arrastra los archivos aquí o selecciónalos en tu dispositivo

Omitir

Subir archivos

REVISAR LOS DOCUMENTOS QUE NECESITES AQUÍ

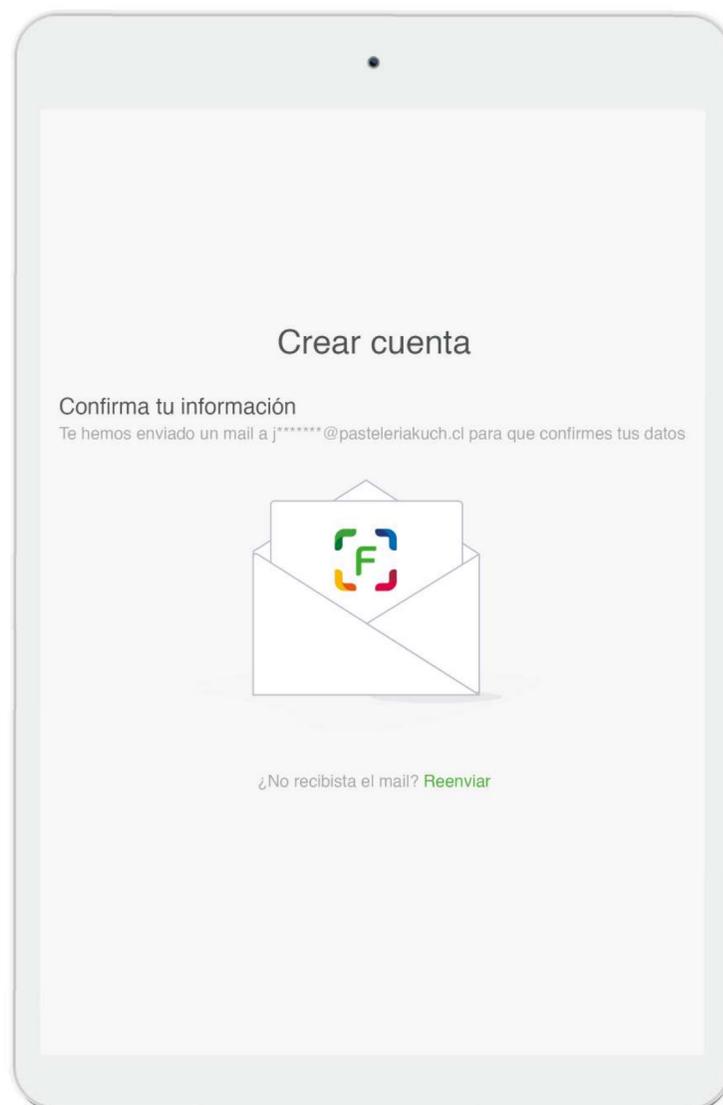


# PERSONA JURÍDICA

SI NECESITAS CREAR UNA NUEVA CUENTA

## 4 Revisa tu información

Te mandaremos un mail para validarla



En caso de que tengas que **cambiarla, puedes hacerlo!**

### Crear cuenta

Edita tu información

Datos del comercio

Nombre

Rut

¿Tienes giro comercial?

Si  No

Dirección

Depto/Oficina/Local

Datos personales

Nombre

Mail  +56

[Descartar](#) [Guardar](#)

## 5 Crea tu clave de 6 dígitos y acepta los términos y condiciones

### Crear cuenta

Crea tu Clave

Usa seis caracteres numéricos, te recomntndamos no ingresar parte de tu rut, número de celular, ni secuencia o números consecutivos

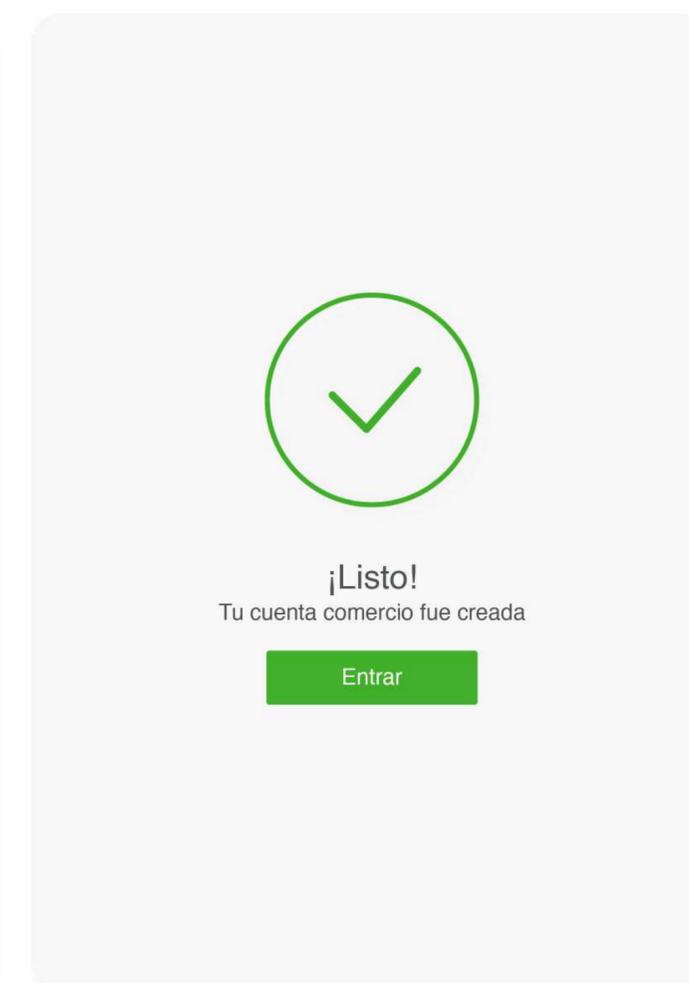
Clave

Confirmar Clave

Acepto los [terminos y condiciones de uso](#)

[Finalizar](#)

## 6 Ya puedes usar tu Portal Fpay



# PERSONA NATURAL CON GIRO

SI NECESITAS CREAR UNA NUEVA CUENTA

SÚMATE A LO SIMPLE



Crea tu cuenta

Fpay

### Ingresar

Ingresar a tu cuenta empresa y comienza a gestionar tu negocio

¿Eres nuevo? [Crear una cuenta](#)

Email

Contraseña

Recordar [¿Olvidaste tu contraseña?](#)

Ingresar

**1** Agrega los datos de tu negocio

### Crear cuenta

Agrega los datos del comercio

¿Tienes giro comercial?

Si  No

Nombre

Apellido

Continuar

**2** Agrega tus datos personales

### Crear cuenta

Agrega tus datos personales

Usuario / 72.472.317-0

Nombre

Apellido

Mail

+56 Teléfono

Continuar

**3** Agrega los documentos fiscales

### Crear cuenta

Documentos fiscales

Rut de la sociedad

Certificado de vigencia del giro

REVISAR LOS DOCUMENTOS QUE NECESITES AQUÍ

Arrastra los archivos aquí o selecciónalos en tu dispositivo

Omitir Subir archivos



# PERSONA NATURAL CON GIRO

SI NECESITAS CREAR UNA NUEVA CUENTA

SÚMATE A LO SIMPLE

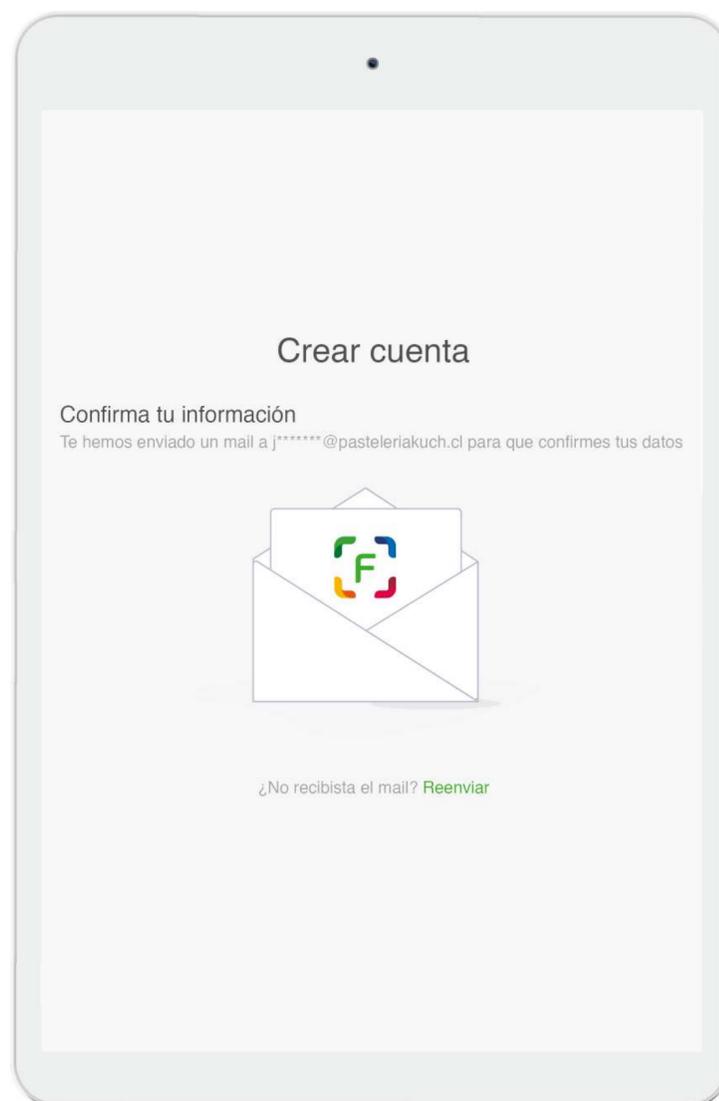


MENÚ



## 4 Revisa tu información

Te mandaremos un mail para validarla



En caso de que tengas que **cambiarla, puedes hacerlo!**

### Crear cuenta

Edita tu información

Datos del comercio

¿Tienes giro comercial?

Si  No

Datos personales

[Descartar](#) [Guardar](#)

## 5 Crea tu clave de 6 dígitos y acepta los términos y condiciones

### Crear cuenta

Crea tu Clave

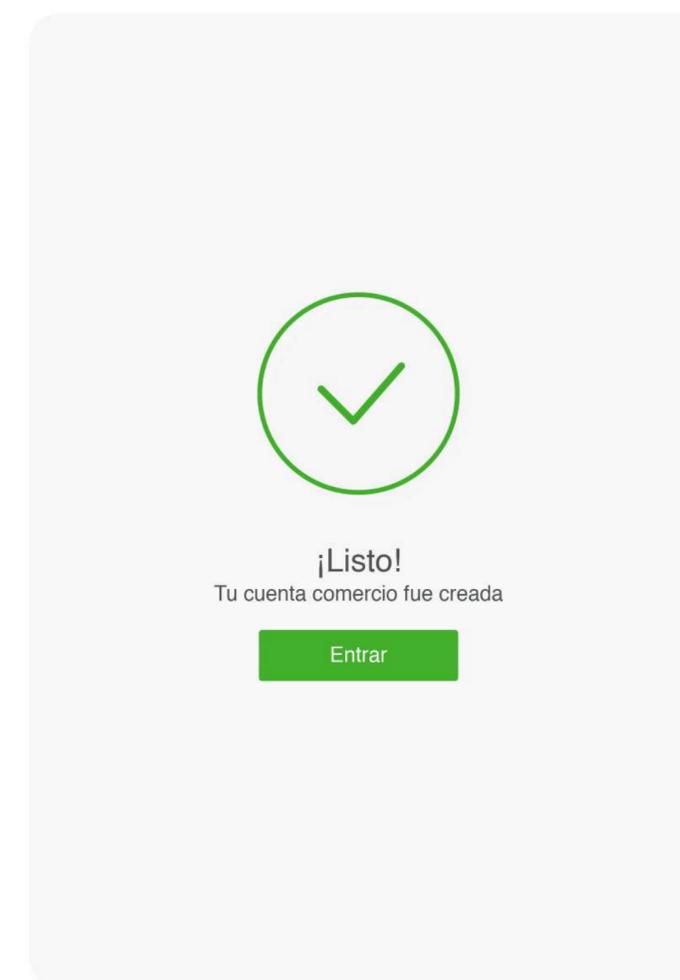
Usa seis caracteres numéricos, te recomendamos no ingresar parte de tu rut, número de celular, ni secuencia o números consecutivos

Acepto los [terminos y condiciones de uso](#)

[Finalizar](#)

## 6 Ya puedes usar tu Portal Fpay





# QUÉ DOCUMENTOS NECESITAS PARA COMPLETAR TU PERFIL

CUENTA BÁSICA O CUENTA COMPLETA

**Para subir documentos o revisar el estado de ellos**

- Haz click en Documentos
- Revisa el estado o carga un documento

## Cuenta básica

Cuando completas el perfil sin ingresar los documentos requeridos y aprobados por Fpay, solo podrás retirar fondos de máximo \$1.000.000 al mes

## Cuenta completa

Cuando tiene el perfil completo y los documentos solicitados fueron aprobados por Fpay, puedes retirar los fondos que quieras hasta por \$7.000.000 por transacción

También accedes a un descuento en la tasa. Revisa las tasas [aquí](#)

**Documentación**

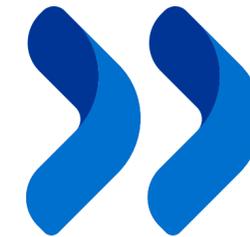
<b>Representante legal</b> Adjunta una copia del carnet del SII, que puedes encontrar en este link: <a href="http://www.sii.cl">www.sii.cl</a>	Presentado el 25/01/2019 <b>EN REVISIÓN</b>
<b>Representante legal</b> Debes adjuntar la fotocopia del Carnet de Identidad y/o Pasaporte del representante legal.	Presentado el 25/01/2019 <b>VERIFICADO</b>
<b>Certificado de Vigencia de la Sociedad</b> Lo puedes solicitar en el Registro de Comercio del Conservador de Bienes Raíces. Recuerda que la vigencia debe tener como máximo 3 meses desde la fecha de emisión.	<b>SIN DOCUMENTOS</b>
<b>Certificado de Vigencia de Poderes</b> Lo puedes solicitar en el Registro de Comercio del Conservador de Bienes Raíces. Recuerda que la vigencia debe tener como máximo 3 meses desde la fecha de emisión.	<b>SIN DOCUMENTOS</b>

Arrastra los archivos aquí o selecciónalos en tu dispositivo  
PDF, JPG PNG hasta 10MB

Nombre\_archivo1.pdf

**Subir**

**Revisa los documentos para crear tu perfil aquí**



**El tiempo de revisión y aprobación de los documentos será de 4 días hábiles luego de haber cargado todos los documentos requeridos**

# QUÉ DOCUMENTOS NECESITAS PARA COMPLETAR TU PERFIL

CUENTA BÁSICA O CUENTA COMPLETA

## Caso persona jurídica un día

Agregar los documentos fiscales

- **Declaración de Inicio de Actividades:** Lo puedes encontrar en el Servicio Impuestos Internos (SII), aquí: [Sii.cl](http://Sii.cl)
- **Representante Legal:** Debes adjuntar la fotocopia del tu Carnet de Identidad y/o Pasaporte del representante legal
- **Certificado de Vigencia de la Sociedad:** Lo puedes descargar en el siguiente link <https://www.tuempresaenundia.cl/VD/Default.aspx>. Recuerda que la vigencia debe tener máximo 3 meses desde la fecha de emisión.
- **Certificado de Estatuto:** Lo puedes descargar en el siguiente link <https://www.tuempresaenundia.cl/VD/Default.aspx>. Recuerda que la vigencia debe tener máximo 3 meses desde la fecha de emisión.
- **Certificado Bancario:** Puedes solicitarlo en tu entidad bancaria/financiera

- **Otros Documentos:** Si existe otra información relevante no contenida en los documentos presentados anteriormente o tienes algún documento adicional, aquí puedes subir información complementaria que la valide. Ejemplo: Personería o modificaciones de la sociedad

Documentos fiscales

Rut  
Adjunta una copia del carnet del SII, que puedes encontrar en este link: [www.sii.cl](http://www.sii.cl)

Representante legal  
Debes adjuntar la fotocopia del Carnet de Identidad y/o Pasaporte del representante legal.

Certificado de Vigencia de la Sociedad  
Descárgalo en el siguiente link <https://www.tuempresaenundia.cl/VD/Default.aspx>. Recuerda que la vigencia debe tener como máximo 3 meses desde la fecha de emisión.

Certificado de Estatuto  
Descárgalo en el siguiente link <https://www.tuempresaenundia.cl/VD/Default.aspx>. Recuerda que la vigencia debe tener como máximo 3 meses desde la fecha de emisión.

Certificado de Anotaciones  
Descárgalo en el siguiente link <https://www.tuempresaenundia.cl/VD/Default.aspx>. Recuerda que la vigencia debe tener como máximo 3 meses desde la fecha de emisión.

Certificado Bancario  
Puedes solicitarlo en tu entidad bancaria/financiera

Arrastra los archivos aquí o selecciónalos en tu dispositivo  
PDF, JPG, PNG hasta 10MB

Continuar

## Caso persona natural con giro

Te pediremos los siguientes documentos

- **Rut:** Adjunta una copia de tu Carnet de Identidad
- **Certificado de Actividades Económicas Vigentes:** La puedes encontrar en el Servicio de Impuestos Internos (SII) en la sección Datos Personales y Tributarios, aquí: [Sii.cl](http://Sii.cl)

SÚMATE A LO SIMPLE

Fpay

MENÚ



## Caso persona jurídica tradicional

Agregar los documentos fiscales

- **Declaración de inicio de Actividades:** Lo puedes encontrar en el Servicio Impuestos Internos (SII), aquí: [Sii.cl](http://Sii.cl)
- **Representante Legal:** Debes adjuntar la fotocopia de tu Carnet de Identidad y/o Pasaporte del representante legal
- **Certificado de Vigencia de la Sociedad:** Lo puedes solicitar en el Registro de Comercio del Conservador de Bienes Raíces. Recuerda que la vigencia debe tener como máximo 3 meses desde la fecha de emisión
- **Estatuto de la sociedad:** Debes adjuntar la copia de la escritura Pública o Instrumento Privado de constitución de tu Sociedad
- **Certificado Bancario:** Lo puedes solicitar en tu entidad bancaria/financiera
- **Otros Documentos:** Si existe otra información relevante no contenida en los documentos presentados anteriormente o tienes algún documento adicional, aquí puedes subir información complementaria que la valide. Ejemplo: Personería o modificaciones de la sociedad

Documentos fiscales

Rut  
Adjunta una copia del carnet del SII, que puedes encontrar en este link: [www.sii.cl](http://www.sii.cl)

Representante legal  
Debes adjuntar la fotocopia del Carnet de Identidad y/o Pasaporte del representante legal.

Certificado de Vigencia de la Sociedad  
Lo puedes solicitar en el Registro de Comercio del Conservador de Bienes Raíces. Recuerda que la vigencia debe tener como máximo 3 meses desde la fecha de emisión.

Certificado de Estatuto  
Descárgalo en el siguiente link <https://www.tuempresaenundia.cl/VD/Default.aspx>. Recuerda que la vigencia debe tener como máximo 3 meses desde la fecha de emisión.

Certificado de Vigencia de Podereres  
Lo puedes solicitar en el Registro de Comercio del Conservador de Bienes Raíces. Recuerda que la vigencia debe tener como máximo 3 meses desde la fecha de emisión.

Arrastra los archivos aquí o selecciónalos en tu dispositivo  
PDF, JPG, PNG hasta 10MB

Continuar



CONOCE LA FUNCIÓN

# COLABORADORES DE TU PORTAL

# COLABORADORES DE TU PORTAL

Puedes dar **acceso controlado** a tus vendedores para gestionar tus ventas y transacciones en línea al instante!

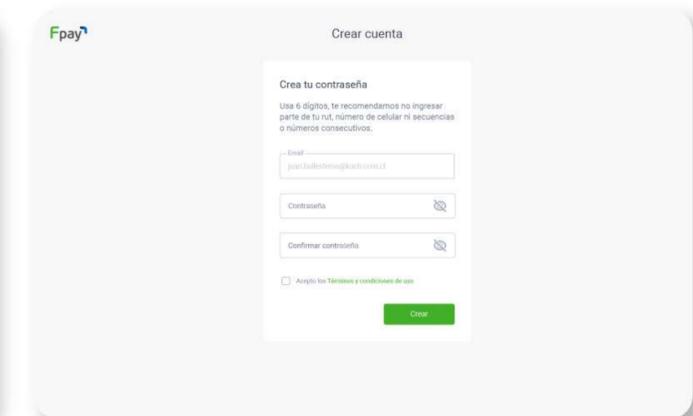
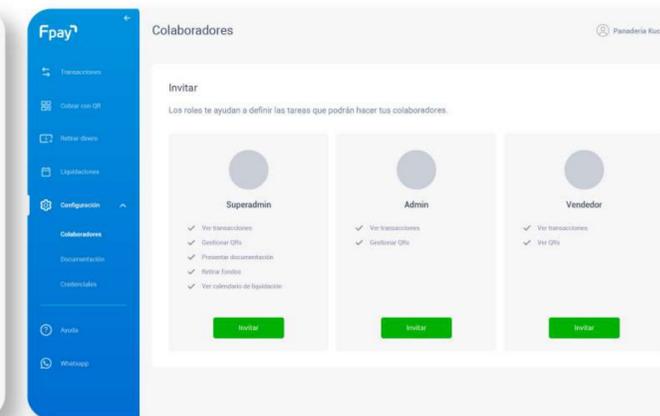
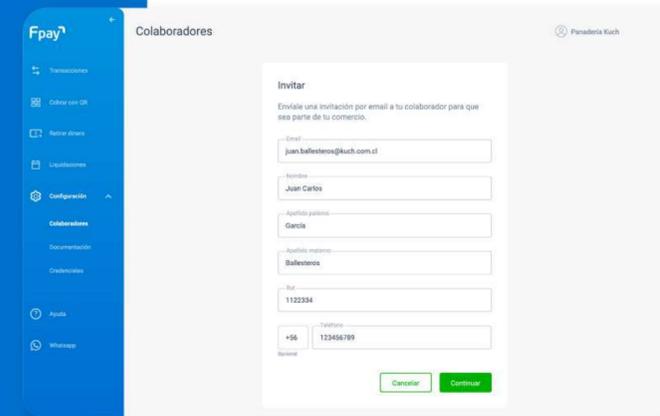
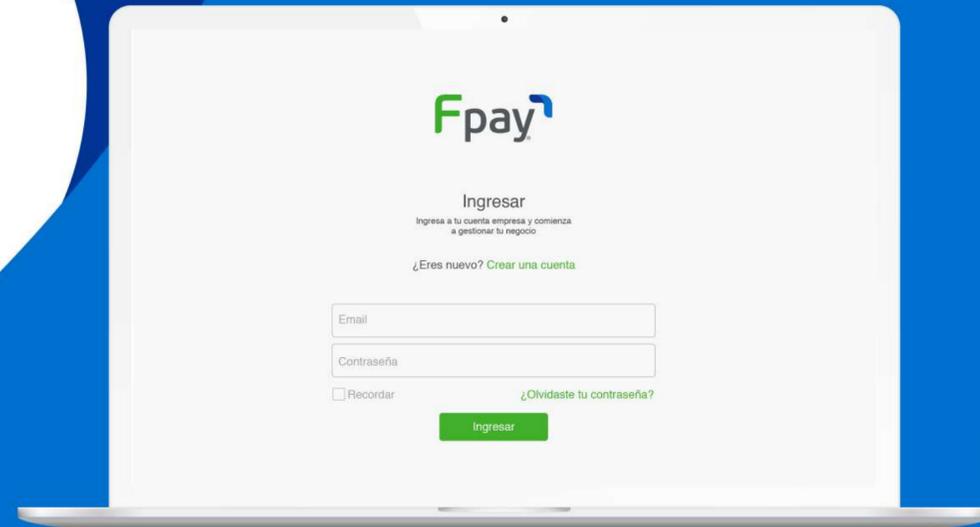
Actívala en tu portal Fpay

**1** Ingresa a tu cuenta

**2** Haz click en Colaboradores y completa los datos

**3** Elige el rol del colaborador

**4** Tu colaborador ingresa desde el mail que recibió, **crea su contraseña y listo!**



# CÓMO PAGAN TUS CLIENTES

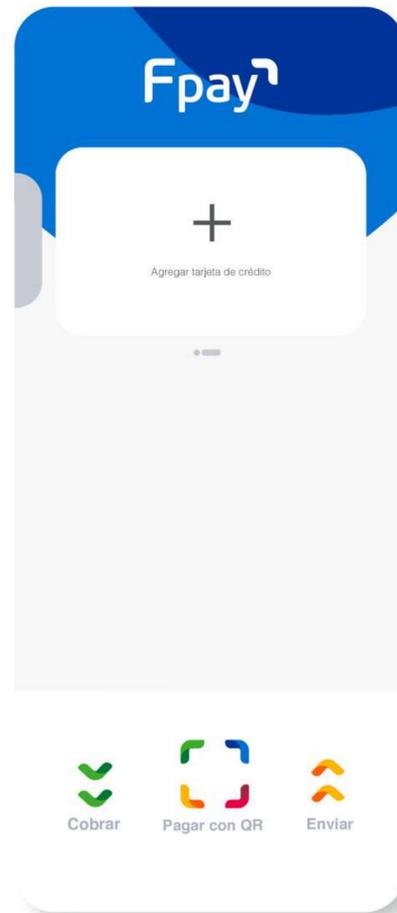
**1** Tu cliente **descarga la App**



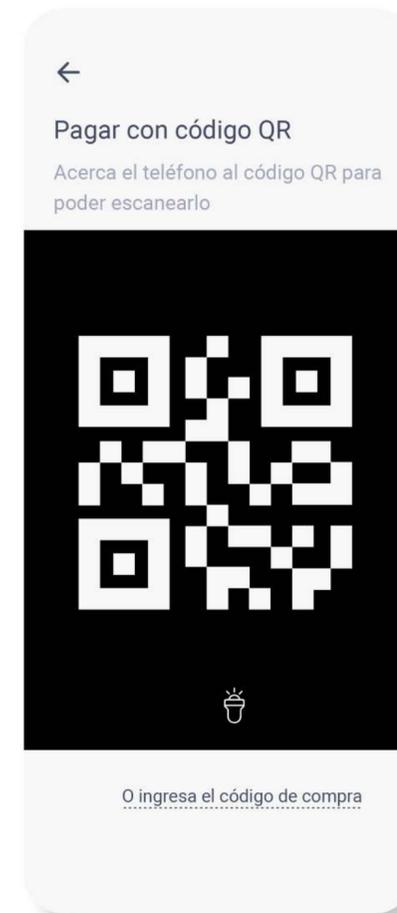
**2** Crea su cuenta  
A. Agrega su Rut y datos  
B. Crea y válida su clave



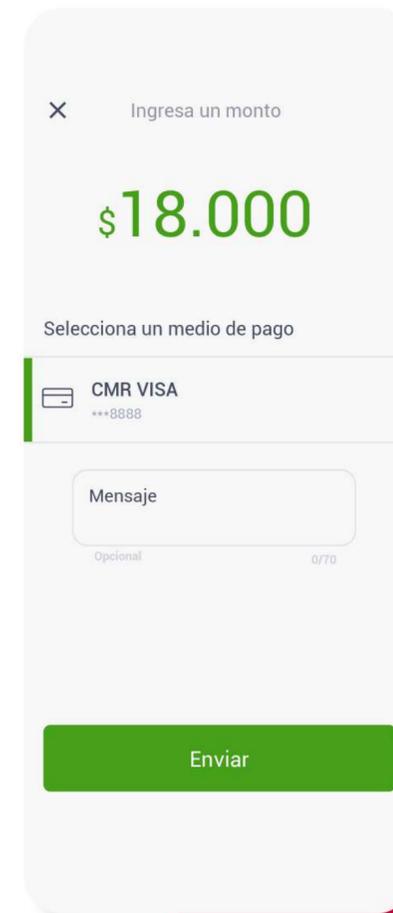
**3** Agrega sus tarjetas  
A. Selecciona Agregar su tarjeta de crédito  
B. Agrega los datos



**4** Escanea el QR



**5** Ingresa el monto



**6** Paga!



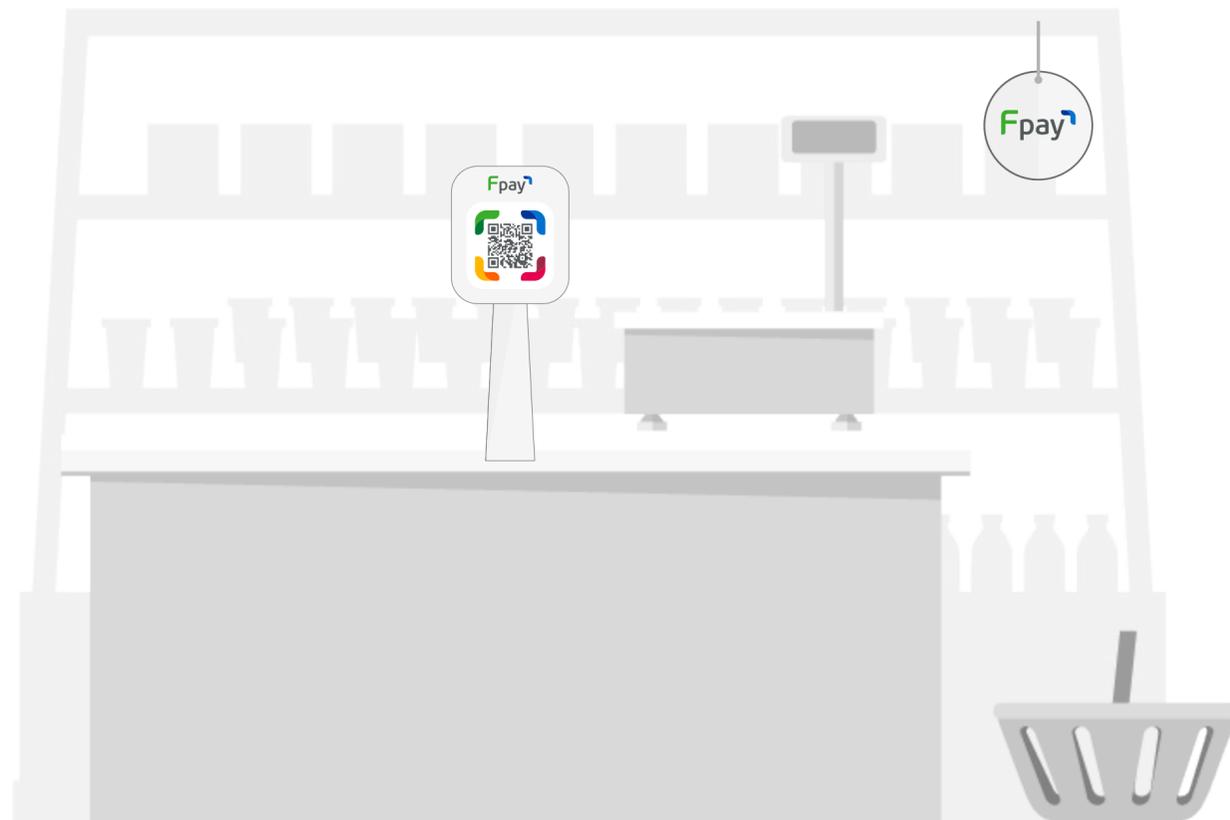
# APOYO VISUAL PARA TU NEGOCIO

Recomendaciones para los elementos Fpay que te entregaremos:

## 1

### Soporte QR

Ubicación: Caja o sector de cobro  
Es importante ponerlo siempre a la vista del cliente!



## 2

### Visibilidad en el exterior

Ubicación: Puerta acceso o vitrina exterior

Es importante que instales este elemento para que tus clientes sepan que pueden pagar con Fpay en tu negocio



## 3

### Elementos complementarios

Ubicación: Interior

Además te entregaremos otros elementos para que tus clientes siempre tengan presente que pueden pagar con Fpay



Fpay<sup>®</sup>

SÚMATE A LO SIMPLE

